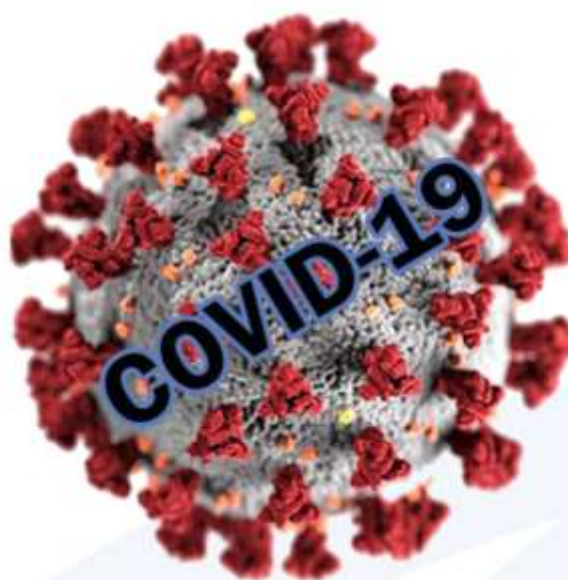


VADEMECUM CENTRI FORMATIVI



INDICE:

→ Linee guida accordo Stato regioni del 22 maggio

22 maggio 2020

Misure per la formazione

Le presenti indicazioni si applicano alle attività formative da realizzare nei diversi contesti (aula, laboratori e imprese) compresi gli esami finali (teorici e/o pratici), le attività di verifica, di accompagnamento, tutoraggio e orientamento in gruppo e individuali tra i quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo:

- percorsi di istruzione e formazione professionale anche in modalità duale, finalizzati al conseguimento di qualifica e diploma professionale, sia presso le Scuole della formazione professionale che presso gli Istituti Professionali Statali in regime di sussidiarietà;
- percorsi di formazione superiore nell'ambito del sistema educativo regionale (ITS, Ifts ecc.);
- percorsi di formazione e attività di orientamento per gli inserimenti e il reinserimento lavorativo degli adulti;
- percorsi di educazione degli adulti e formazione permanente;
- percorsi di formazione regolamentata erogati nell'ambito del sistema educativo regionale;
- percorsi di formazione continua erogati nell'ambito del sistema educativo regionale.

Si precisa che per sistema educativo regionale si intende l'insieme delle attività nelle quali si articola l'offerta formativa regionale, i cui progetti sono stati approvati con decreto direttoriale.

- Predisporre una adeguata informazione sulle misure di prevenzione adottate dalla singola organizzazione, comprensibile anche per gli utenti di altra nazionalità.
- Potrà essere rilevata la temperatura corporea, impedendo l'accesso in aula o alla sede dell'attività formativa in caso di temperatura $> 37,5^{\circ}\text{C}$;

- Rendere disponibili soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani per utenti e personale anche in più punti degli spazi dedicati all'attività, in particolare all'entrata e in prossimità dei servizi igienici, e promuoverne l'utilizzo frequente.
- Mantenere l'elenco dei soggetti che hanno partecipato alle attività per un periodo di 14 giorni, al fine di consentire alle strutture sanitarie competenti di individuare eventuali contatti.
- Privilegiare, laddove possibile, l'organizzazione delle attività in gruppi il più possibile omogenei (es. utenti frequentanti il medesimo intervento; utenti della stessa azienda) e solo in subordine organizzare attività per gruppo promiscui.
- Nel caso di soggetti minori (età 14-17), il rispetto delle norme di distanziamento e il mantenimento della distanza interpersonale sono obiettivi che possono essere applicati solo compatibilmente con il grado di autonomia e di consapevolezza e in considerazione dell'età degli stessi. Pertanto, sulla base di tali considerazioni, le attività dovranno essere modulate in ogni contesto specifico.
- Laddove possibile, con particolare riferimento alle esercitazioni pratiche, privilegiare l'utilizzo degli spazi esterni.
- Gli spazi destinati all'attività devono essere organizzati in modo da assicurare il mantenimento di almeno 1 metro di separazione tra gli utenti; tale distanza può essere ridotta solo ricorrendo a barriere fisiche adeguate a prevenire il contagio tramite droplet.
- Tutti gli utenti (docenti, discenti, tutor d'aula ecc.), considerata la condivisione prolungata del medesimo ambiente, dovranno indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie per tutta la durata delle attività e procedere ad una frequente igiene delle mani con soluzioni idro-alcoliche. Nel caso dei docenti, è possibile fare ricorso ad una visiera trasparente. Resta inteso che nelle attività pratiche dovranno essere utilizzati, se previsti, gli ordinari dispositivi di protezione individuale associati ai rischi della singola attività.
- Dovrà essere garantita la regolare pulizia e disinfezione degli ambienti, in ogni caso al termine di ogni attività di un gruppo di utenti, con particolare attenzione alle superfici più frequentemente toccate, ai servizi igienici e alle parti comuni (es. aree ristoro, tastiere dei distributori automatici di bevande e snack);

- Eventuali strumenti e attrezzature dovranno essere puliti e disinfettati ad ogni cambio di utente; in ogni caso andrà garantita una adeguata disinfezione ad ogni fine giornata. Qualora la specifica attività o attrezzatura preveda l'utilizzo frequente e condiviso da parte di più soggetti (a titolo esemplificativo nel caso di cucine industriali e relative attrezzature specifiche), sarà necessario procedere alla pulizia e disinfezione frequente delle mani o dei guanti;
- Favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni. Per gli impianti di condizionamento, è obbligatorio, se tecnicamente possibile, escludere totalmente la funzione di ricircolo dell'aria; se ciò non fosse tecnicamente possibile, vanno rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale e in ogni caso va garantita la pulizia, ad impianto fermo, dei filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati, secondo le indicazioni tecniche di cui al documento dell'Istituto Superiore di Sanità.
- Per gli allievi in stage presso terzi, si applicano le disposizioni/protocolli della struttura/azienda ospitante. In presenza di più stagisti presso la medesima struttura/azienda e in attuazione di detti protocolli potrà essere necessario articolare le attività di stage secondo turni da concordare con l'allievo, il responsabile dell'azienda/struttura ospitante e/o tutor aziendale.

Per le prove pratiche si raccomanda:

- Prove pratiche da effettuare senza creare assembramenti con ingressi scaglionati per i lavoratori che devono effettuare prove pratiche
- Sanificatore mani
- Misura della temperatura all'ingresso del campo prova
- Munire i discenti di guanti e mascherine
- Munire i docenti di mascherine e/o visiere
- Mantenere la distanza interpersonale
- Pulizia e sanificazione del campo prova
- Pulizia e sanificazione del mezzo dopo ogni prova

Informazioni utili

- il personale, prima dell'accesso in aula potrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso in aula.



si ricorda che i dati possono essere trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e non devono essere diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali "contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19)

rilevata temperatura

SCHEDA DI AUTODICHIARAZIONE

Come da protocollo aziendale di sicurezza anti-contagio, La invitiamo, a scopo precauzionale, a compilare e sottoscrivere la presente scheda. Nel caso in cui Lei non attesti quanto richiesto, non Le potrà essere consentito l'accesso in azienda.

Nome: _____

Cognome: _____

Azienda/Ente: _____

Telefono e mail: _____

DICHIARA

- ☐ Di prestare consenso alla rilevazione della propria temperatura corporea.
- ☐ Di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso in azienda, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°.
- ☐ Di non essere attualmente sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore.

Data

Firma

Allegare anche privacy

INFORMATIVA PER DISCENTI

ALLA C.A. DI TUTTI I DISCENTI

Con al presente si richiede la MASSIMA ATTENZIONE alle indicazioni di seguito riportate al fine di garantire la prevenzione del rischio di contagio dal Coronavirus:

- a) l'obbligo per ciascun discente di rimanere al proprio domicilio - e di non fare ingresso nel centro formativo- in caso di positività al virus o di sottoposizione alle misure della quarantena o dell'isolamento fiduciario (ad esempio, per contatto stretto con persone positive o nell'ipotesi di ingresso in Italia da Paese estero) nonché in presenza di febbre oltre 37.5° o di altri sintomi influenzali (prendendo contatto, in questo caso, con il medico curante e/o altra Autorità sanitaria indicata dalla normativa in vigore);
- b) il divieto di permanenza nel centro formativo al manifestarsi dei sintomi febbrili/influenzali di cui al punto precedente, informandone in modo tempestivo e responsabile la Direzione aziendale e avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- c) l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità competenti e del responsabile del centro (in particolare, quelle concernenti il distanziamento sociale, le regole di igiene delle mani e gli altri comportamenti corretti sul piano dell'igiene).
- d) Per lo spostamento dal proprio domicilio o dal posto di lavoro al centro formativo e viceversa, sui mezzi pubblici è fatto obbligo di usare la mascherina ed è raccomandato l'uso di guanti protettivi monouso o la pulizia/sanificazione delle mani prima e dopo l'utilizzo degli stessi. Ove possibile, è consigliato anche l'uso dei mezzi della mobilità sostenibile individuale o di coppia (bicicletta e mezzi elettrici).
- e) Nel caso dell'auto privata con due persone si raccomanda l'utilizzo della mascherina.
- f) La distanza di sicurezza interpersonale nel centro formativo per la prevenzione del contagio da COVID-19 è di norma determinata in 1 metro
- g) Prima dell'accesso al centro formativo è necessario detergersi accuratamente le mani, utilizzare la mascherina protettiva per tutto il tempo di permanenza
- h) Si raccomanda la frequente e minuziosa pulizia delle mani, all'ingresso e all'uscita dall'aula formativa.
- i) Per le prove pratiche si ricorda di utilizzare i mezzi per la prova pratica con guanti e mascherina. I mezzi saranno sanificati ad ogni discente.

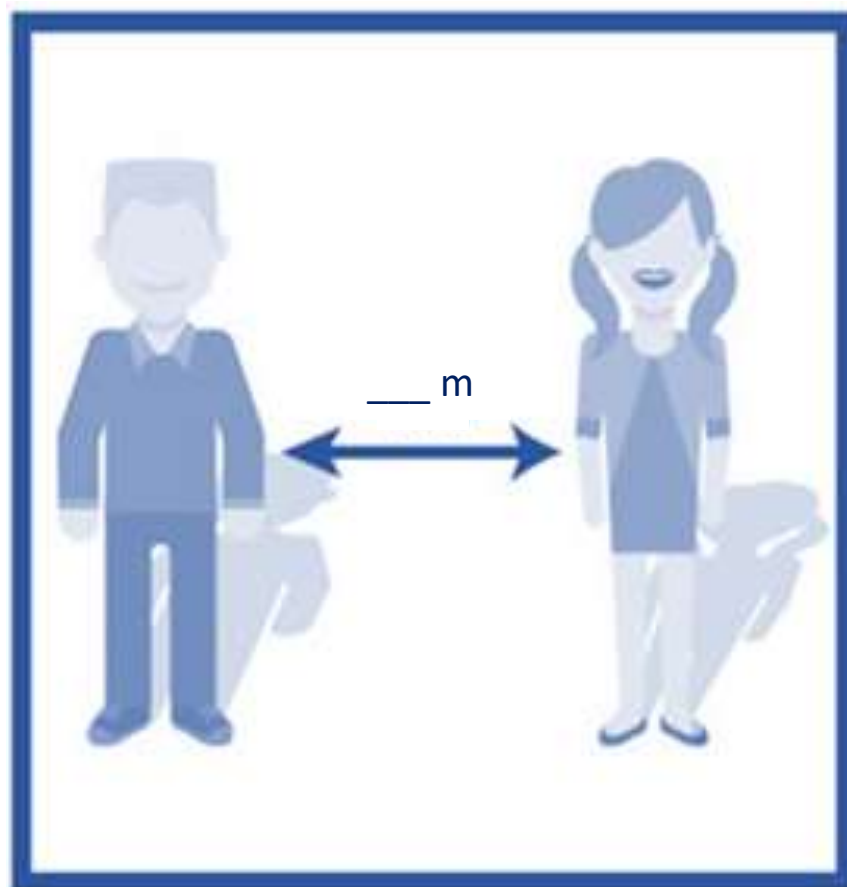
La direzione



OBBLIGATORIO INDOSSARE LA MASCHERINA



OBBLIGATORIO IGIENIZZARE LE MANI



MANTENERE LA
DISTANZA DI ____ m
TRA UNA PERSONA
E L'ALTRA

Mantenere elenco presenze

Giorno/mese/anno

[illegible]

MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI



CORRIERI

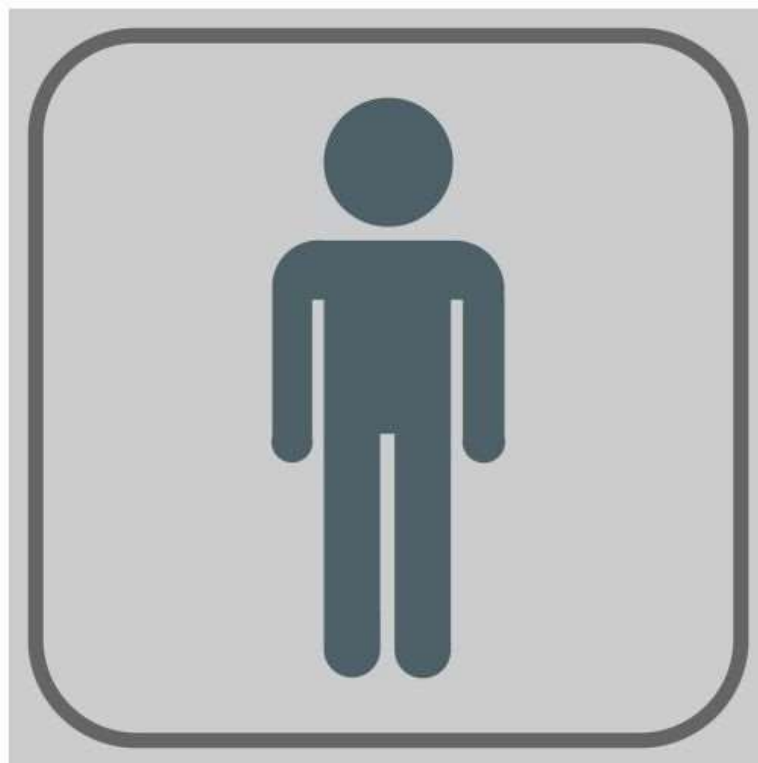
- non potranno entrare nel cantiere ma dovranno rimanere nel mezzo
- dovranno suonare e attendere l'arrivo del personale di_____
- dovranno mantenere la distanza di ____ m dal personale di_____
- dovranno attenersi alle istruzioni per la modalità di firma della bolla

Garanzia di pulizia e igiene ambientale DEL CAMPO PROVA

si ricorda:

Per gli allievi in stage presso terzi, si applicano le disposizioni/protocolli della struttura/azienda ospitante

- Il responsabile del centro formativo assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica degli spogliatoi e delle aree comuni limitando l'accesso contemporaneo a tali luoghi; ai fini della sanificazione e della igienizzazione vanno inclusi anche i mezzi d'opera con le relative cabine di guida o di pilotaggio. Lo stesso dicasi per le auto di servizio e le auto a noleggio e per i mezzi di lavoro quali gru e mezzi;
- Il responsabile del centro verifica la corretta pulizia degli strumenti di lavoro garantendo la pulizia e sanificazione, fornendo anche specifico detergente e rendendolo disponibile in cantiere sia prima che durante che al termine della prestazione di lavoro;
- Il responsabile del centro deve verificare l'avvenuta sanificazione di tutti gli alloggiamenti e di tutti i locali, compresi quelli all'esterno del cantiere di prova ma utilizzati per tale finalità, nonché dei mezzi d'opera dopo ciascun utilizzo, presenti nel campo prova e nelle strutture esterne private utilizzate sempre per le finalità della pratica;
- nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno del cantiere si procede alla pulizia e sanificazione dei locali, alloggiamenti e mezzi secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché, laddove necessario, alla loro ventilazione
- La periodicità della sanificazione verrà stabilita dall'istruttore (responsabile del centro formativo) e comunque dopo ogni utilizzo;
- Gli operatori che eseguono i lavori di pulizia e sanificazione debbono inderogabilmente essere dotati di tutti gli indumenti e i dispositivi di protezione individuale;
- Le azioni di sanificazione devono prevedere attività eseguite utilizzando prodotti aventi le caratteristiche indicate nella circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute



RISERVATO A PERSONALE ESTERNO

Per il campo prove con lavoratori promiscui allestire un bagno laddove non sia presente per gli esterni

- Per fruitori dei corsi e/o altro personale esterno individuare/installare servizi igienici dedicati, prevedere il divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente e garantire una adeguata pulizia giornaliera

Si ricorda di sanificare tutti i mezzi ad ogni discente dopo ogni prova pratica

- In ogni caso, occorre assicurare la pulizia con specifici detergenti delle maniglie di portiere e finestrini, volante, cambio, etc. mantenendo una corretta areazione all'interno del veicolo.

Centro formativo/AZIENDA: _____ -

Impresa di Pulizie (se presente): _____

MESE _____

Questa area è interessata dalle seguenti attività di pulizia (con acqua + detergente neutro)

Marca detergente e etichetta _____

DESCRIZIONE TURNO	GIORNI DEL MESE																															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Pavimenti																																
orari																																
Superfici inanimate (tavoli, armadi e altra mobilia, apparecchiature* & attrezzature di lavoro, computer, schermi)																																
orari																																
Maniglie e porte/portoni																																
orari																																
Pareti, mensole/soppalchi																																
orari																																
Altro:																																
orari																																

* ad esempio : telefoni, citofoni, tastiere, monitor, mouse, fotocopiatori.....

Firma del responsabile operazioni pulizia e sanificazione che effettua le evidenze

Centro formativo/AZIENDA: _____ -

Impresa di Pulizie (se presente): _____

MESE _____

Questa area è interessata dalle seguenti attività di sanificazione (con IPOCLORITO DI SODIO 0,1% oppure ETANOLO 70%)

Marca sanificatore e etichetta _____

DESCRIZIONE TURNO	GIORNI DEL MESE																															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Pavimenti																																
orari																																
Superfici inanimate (tavoli, armadi e altra mobilia, apparecchiature* & attrezzature di lavoro, computer, schermi)																																
orari																																
Maniglie e porte/portoni																																
orari																																
Pareti, mensole/soppalchi																																
orari																																
Altro:																																
orari																																

* ad esempio : telefoni, citofoni, tastiere, monitor, mouse, fotocopiatori.....

Firma del responsabile operazioni pulizia e sanificazione che effettua le evidenze

Centro formativi/AZIENDA cantiere: _____ - Impresa di Pulizie (se presente): _____

MESE _____

Questa area è interessata dalle seguenti attività di pulizia (con acqua + detergente neutro)

Marca detergente e etichetta _____

DESCRIZIONE TURNO	GIORNI DEL MESE																															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
Pavimenti																																
orari																																
Superfici inanimate (tavoli, armadi e altra mobilia, apparecchiature* attrezzature di lavoro, comprese le cabine guida/pilotaggio)																																
orari																																
Maniglie e porte/portoni																																
orari																																
Pareti, mensole/soppalchi																																
orari																																
Mezzi di trasporto e mezzi operanti in cantiere																																
orari																																
Altro...																																
orari																																

* ad esempio : telefoni, citofoni, tastiere, monitor, mouse, fotocopiatori, attrezzature edili (martelli pneumatici,

Firma del responsabile operazioni pulizia e sanificazione che effettua le evidenze

Centro formativo/AZIENDA cantiere: _____ - Impresa di Pulizie (se presente): _____

MESE _____

Questa area è interessata dalle seguenti attività di sanificazione (con IPOCLORITO DI SODIO 0,1% oppure ETANOLO 70%)

Marca sanificatore e etichetta _____

DESCRIZIONE TURNO	GIORNI DEL MESE																														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Pavimenti																															
orari																															
Superfici inanimate (tavoli, armadi e altra mobilia, apparecchiature* attrezzature di lavoro, comprese le cabine guida/pilotaggio)																															
orari																															
Maniglie e porte/portoni																															
orari																															
Pareti, mensole/soppalchi																															
orari																															
Mezzi di trasporto e mezzi operanti in cantiere																															
orari																															
Altro...																															
orari																															

* ad esempio : telefoni, citofoni, tastiere, monitor, mouse, fotocopiatori, attrezzature edili (martelli pneumatici,

Firma del responsabile operazioni pulizia e sanificazione che effettua le evidenze

AUTOCERTIFICAZIONE PULIZIA E SANIFICAZIONE LOCALI

Il sottoscritto nome _____ cognome _____ nato a _____

Il _____ residente in _____ via _____

N _____ nella qualità di rappresentante legale della società _____ con sede

legale in _____ via _____ n. c.f. e p.i.: _____ iscritta

alla CCIAA di _____ REA n. _____,

in riferimento al “Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” del 14.03.2020 ed in particolare per quanto previsto al punto 4- PULIZIA E SANIFICAZIONE IN AZIENDA

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’

Di aver provveduto alla pulizia e sanificazione dei locali come da schede/registri giornalieri allegati e compilati regolarmente.

- pulizia giornaliera e sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago;
- pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di mezzi, attrezzature, cabine, tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici, servizi ed aree comuni

data

firma

AUTOCERTIFICAZIONE

Il sottoscritto nome _____ cognome _____ nato a _____
_____ Il _____ residente in _____
_____ via _____ N _____ nella qualità di _____
rappresentante legale della società _____ con
sede legale in _____ via _____ n. c.f. e p.i.: _____ iscritta
alla CCIAA di _____ REA n. _____

in riferimento al “Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” del 14.03.2020

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA’

- ☐ di mantenere disattivo, in quanto attualmente non necessario, l’eventuale impianto di condizionamento garantendo la circolazione dell’aria esterna
- ☐ di mantenere attivo l’impianto di condizionamento sanificato come da certificato allegato garantendo anche la circolazione dell’aria esterna
- ☐ di aver messo a disposizione dei clienti idoneo liquido per l’igienizzazione delle mani
- ☐ di aver messo a disposizione dei clienti idonei guanti usa e getta
- ☐ di aver installato idonei cartelli indicanti le regole per l’attesa e il numero massimo di accesso contemporanei in modo da garantire la distanza di ... m
- ☐ di far rispettare le norme di distanza ai fornitori
- ☐ di aver idonei dispositivi – mascherine e guanti
- ☐ di impegnarmi a rispettare e far rispettare le regole di igiene e sicurezza vigenti

data

firma

IGIENE PERSONALE

- è obbligatorio che le persone presenti in azienda adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare assicurino il frequente e minuzioso lavaggio delle mani, anche durante l'esecuzione delle lavorazioni;
- il datore di lavoro, a tal fine, mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani;

DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALI

- l'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo di Regolamentazione è di fondamentale importanza
- le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità;
- data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, potranno essere utilizzate mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria e del coordinatore per l'esecuzione dei lavori ove nominato ai sensi del Decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- è favorita la predisposizione da parte dell'azienda del liquido detergente secondo le indicazioni dell'OMS
- per i docenti si ricorda l'utilizzo delle visiere laddove si reputi necessario
- si ricorda che per ogni singola prova pratica DOVRANNO essere utilizzati i singoli dispositivi di protezione come indicato nel decreto 81/08
- NON utilizzare DPI individuali quali ad esempio elmetti, imbracature in modo promiscuo tra i discenti

Utilizzo di mascherine nei luoghi ove non si rispettano le distanze e dei DPI

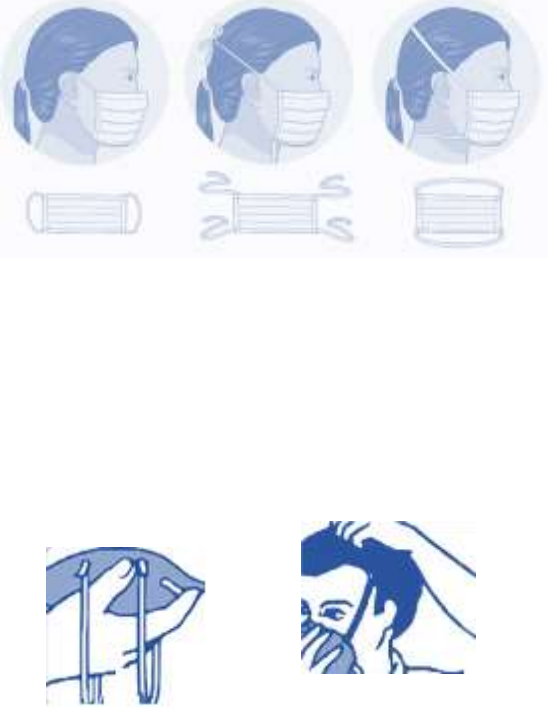
	Tipologie	Potere filtrante	Chi DEVE Utilizzarle in questo momento di carenza e emergenza
	Mascherina chirurgica	Non ha potere filtrante in fase inspiratoria, pertanto non protegge da particelle aeree di piccole dimensioni (aerosol) ma ha potere di trattenere le particelle di chi la indossa	Deve utilizzarla tutta la POPOLAZIONE circolante, tutte le PERSONE CHE LAVORANO o sono costrette a lavorare, le stesse FORZE DELL' ORDINE, in uffici aperti al pubblico, gli ADDETTI ALLA VENDITA DI ALIMENTI, tutte le persone che lavorano o circolano

COME METTERE E TOGLIERE LA MASCHERINA



Ecco come fare:

	prima di indossare la mascherina, lavarsi le mani con acqua e sapone* o con una soluzione alcolica
	coprire bocca e naso con la mascherina assicurandoti che aderisca bene al volto

	per le mascherine con <i>anelli (elastici) alle orecchie</i>: prendere questo tipo di mascherina per gli anelli, metterne uno intorno a un orecchio e poi il secondo sull'altro orecchio. per le mascherine <i>con due fasce elastiche che vanno applicate intorno alla testa e alla nuca</i>: tenere la mascherina davanti al viso, tirare la fascia superiore e metterla intorno alla parte superiore della testa. Tirare poi la fascia inferiore sulla testa e sistemala alla base della nuca. (vedi figura) si ricorda che per le FFP2 e FFP3 tenere il respiratore in mano con lo stringinaso verso le dita lasciando gli elastici liberi sotto la mano
	Una volta messa in posizione sulla testa e sul viso, usa entrambi gli indici delle mani per stringere la porzione flessibile del bordo superiore della mascherina intorno al ponte del naso si ricorda che per le FFP2 e FFP3 utilizzare sempre 2 mani per far aderire la mascherina al naso, Evitare di modellare lo stringinaso con una sola mano poiché può causare una diminuzione della protezione respiratoria
	Una volta stabilizzata, sistemala per assicurarti che copra viso, bocca e anche che il bordo inferiore sia sotto il mento Solo per FFP2 e FFP3: La tenuta del respiratore sul viso deve essere verificata prima di entrare nell'area di lavoro. Coprire con le due mani il respiratore evitando di muoverlo dalla propria posizione. Espirare rapidamente. Una pressione positiva all'interno del

	respiratore dovrebbe essere percepita. Se viene avvertita una perdita, aggiustare la posizione del respiratore e/o la tensione degli elastici e ripetere la prova. Per i respiratori con valvola: coprire il respiratore con le mani, inspirare rapidamente. Se si sentono perdite dai bordi riposizionare il facciale fino a ottenere una perfetta tenuta sul volto.
	evitare di toccare la mascherina mentre si indossa, se si tocca, lavarsi le mani
	quando diventa umida, sostituirla con una nuova e non riutilizzarla; infatti sono maschere mono-uso
	togliere la mascherina prendendola dall'elastico e non toccare la parte anteriore della mascherina; Per togliere la mascherina: evitare di toccare la parte anteriore della maschera perché è contaminata. Toccare solo gli anelli o le fasce. per le mascherine con <i>anelli (elastici) alle orecchie</i>: tenere entrambi gli anelli elastici, sollevarli dalle orecchie delicatamente e rimuovere la maschera per le mascherine con <i>le fasce elastiche</i>: sollevare prima la cinghia inferiore sopra la testa, quindi tirare la cinghia superiore sopra la testa.



- gettarla immediatamente in un sacchetto chiuso e lavarsi le mani.

IMPORTANTE!

L'uso delle mascherine deve essere sempre combinato con altre azioni di prevenzione/igiene personale e respiratoria. Va infatti sempre ricordato che nessuna misura da sola può fornire una protezione completa nei confronti delle infezioni ma soltanto una serie combinata di azioni può ridurre il rischio di infezione.

CORRETTO MOTODO PER TOGLIERE I GUANTI



QUANDO SI TOLGONO I GUANTI, OCCORRE RICORDARE CHE **L'ESTERNO È CONTAMINATO**, QUINDI NON DOBBIAMO **MAI TOCCARE** LA SUPERFICIE ESTERNA DEL GUANTO.

- ✓ SFILARE IL GUANTO PARTENDO DAL POLSO



TENERE AVVOLTO IL GUANTO APPENA SFILATO NELLA MANO CHE INDOSSA ANCORA L'ALTRO GUANTO.

- ✓ CON L'ALTRA MANO LIBERA, INIZIARE A SFILARE IL SECONDO GUANTO **INFILANDO LE DITA NELL'APERTURA DEL POLSO**. AFFERRARE L'INTERNO DEL GUANTO E TIRARLO GIÙ DALLA MANO, IN MODO CHE L'INTERNO DEL GUANTO RESTI SEMPRE RIVOLTO ALL'ESTERNO MENTRE VIENE SFILATO. QUESTO GUANTO MAN MANO CHE VIENE SFILATO AVVOLGE ANCHE L'ALTRO GUANTO CHE LA MANO CONTINUA A STRINGERE. **ALLA FINE IL PRIMO GUANTO È AVVOLTO DENTRO IL SECONDO GUANTO.**



- ✓ GETTARLI NELL'INDIFFERENZIATA



- ✓ LAVARSI LE MANI CON SOLUZIONE ALCOLICA



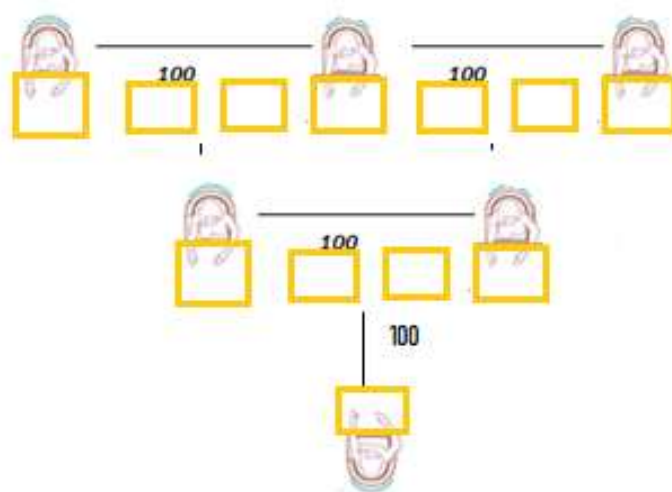
Utilizzo della visiera per i docenti

Soggetti minori di 14-17 anni

Nel

Nel caso di soggetti minori (età 14-17), il rispetto delle norme di distanziamento e il mantenimento della distanza interpersonale sono obiettivi che possono essere applicati solo compatibilmente con il grado di autonomia e di consapevolezza e in considerazione dell'età degli stessi. Pertanto, sulla base di tali considerazioni, le attività dovranno essere modulate in ogni contesto specifico.

Spazi organizzativi



AAIFECS
FORMAZIONE E SICUREZZA
ASSOCIAZIONE ITALIANA FORMATORI E CONSULENTI SICUREZZA
ASSOCIAZIONE SINDACALE DATORIALE

